

## Une mise en commun réussie ?

Ce qu'il est pertinent de faire pour une mise en commun réussie :	Ce qu'il faut éviter pour bien réussir une mise en commun :
<p>→ la mise en commun = nouvelle phase de la leçon ⚠</p> <p>↳ nouvelle consigne</p> <p>↳ nouvelles tâches pour tous les élèves</p> <p>(≠ juste écouter !)</p> <p>→ l'enseignant disparaît et laisse la place aux élèves</p> <p>→ l'enseignant reformule et prend note de tout (le juste, comme le faux)</p> <p>→ ordre de parole : les rapporteurs du groupe, les autres membres du groupe, l'autre groupe qui a travaillé sur le même cas, la classe</p>	<p>→ Trop de consignes ?</p> <p>→ gestion du groupe qui présente : discipline à faire pour ne pas perturber l'élève qui parle !</p> <p>→ l'enseignant ne doit pas prendre trop de place quand il revient</p> <p>→ l'enseignant doit reformuler ce que les élèves ont dit, mais pas donner de nouvelles réponses</p> <p>→ l'enseignant ne doit pas corriger et institutionnaliser le savoir maintenant !</p>